

RELAZIONE AL BILANCIO CONSUNTIVO 2006

Servizi: **URP – SUAP – IAT/ InformaTurismo**

SETTORE: DIREZIONE GENERALE

Il 2006 è stato un anno all'insegna dell'aumento e ottimizzazione delle informazioni sulla Rete Civica.

URP, SUAP e IAT hanno collaborato ai contenuti relativamente alle loro aree WEB dedicate ed inoltre è stata sperimentata la firma elettronica internamente allo SUAP.

Tenuto conto degli indirizzi del Codice dell'Amministrazione digitale, il 2006 si può pertanto definire come l'anno della " **Comunicazione pubblica DIGITALE**".

IL SERVIZIO URP

Le principali attività svolte dall'URP, oltre alle funzioni classiche di sportello e di comunicazione, sono le seguenti:

- Partecipazione al corso, in collaborazione con i Servizi Sociali, per la creazione dello sportello sociale;
- Collaborazione alla preparazione ed aggiornamento delle pagine dedicate al Comune della guida ai cittadini del Gruppo Media;
- Collaborazione alla preparazione e aggiornamento informazioni relative al nostro territorio presenti sulla cartina della GEOPLAN

CONVENZIONE con ENEL

Le attività e le funzioni nel 2006 si sono notevolmente incrementate con nuove tipologie di pratiche (vedi grafico n.2) ed il personale ha partecipato ad alcune giornate di aggiornamento sulle novità introdotte.

Per problemi di pubblico (molto numeroso al mattino) è stato preferito spostare la gestione delle pratiche durante tutti i pomeriggi di apertura al pubblico. Al mattino è comunque attivo il punto Enel allo Sportello polifunzionale di Renazzo.

APERTURA STRAORDINARIA DELL'URP

L'Urp è rimasto aperto al pubblico con orari particolari sia durante tutti i pomeriggi di sabato e nelle mattine delle domeniche di **Carnevale** ed ha collaborato per la buona rilevazione dei questionari IAT sul carnevale.

E' rimasto aperto durante le 5 giornate e relative serate del **Settembre Centese** fino alle ore 23.30.

Ha effettuato orari di apertura straordinaria nei fine settimana di voto relativamente alle 3 **elezioni del 2006** (politiche-amministrative-referendum).

VISITE DEL COMUNE DA PARTE DELLE SCUOLE

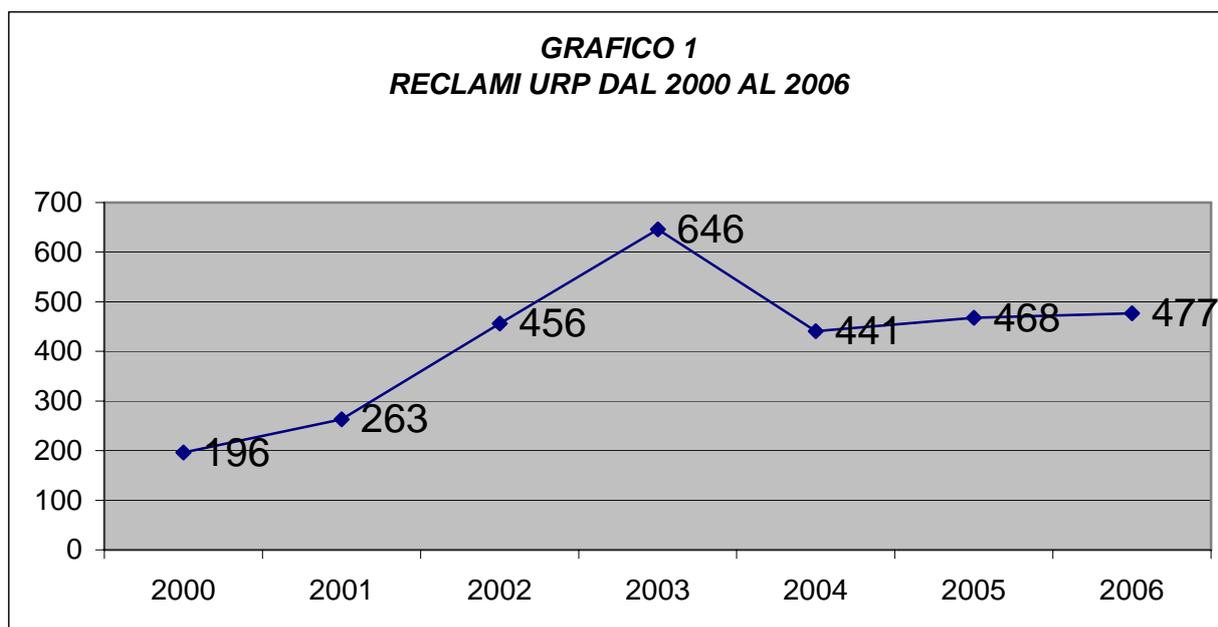
Il personale dell'URP e InformaGiovani gestisce in prima persona la visita al Comune delle classi delle scuole medie. Il percorso è completo, vengono descritte le attività dell'Amministrazione e degli Uffici; a tutti gli studenti viene distribuita la Guida ai Servizi.

RECLAMI E SUGGERIMENTI

Dei reclami nel grafico indicati n. 311 sono stati **risolti (il 65%)**, per n. 100 è stata data una **risposta motivata (20%)**, per n 56 **non è stato possibile risolverli (il 11%)**, n. 9 non sono stati chiusi entro l'anno ed 1 fa riferimento ad una segnalazione.

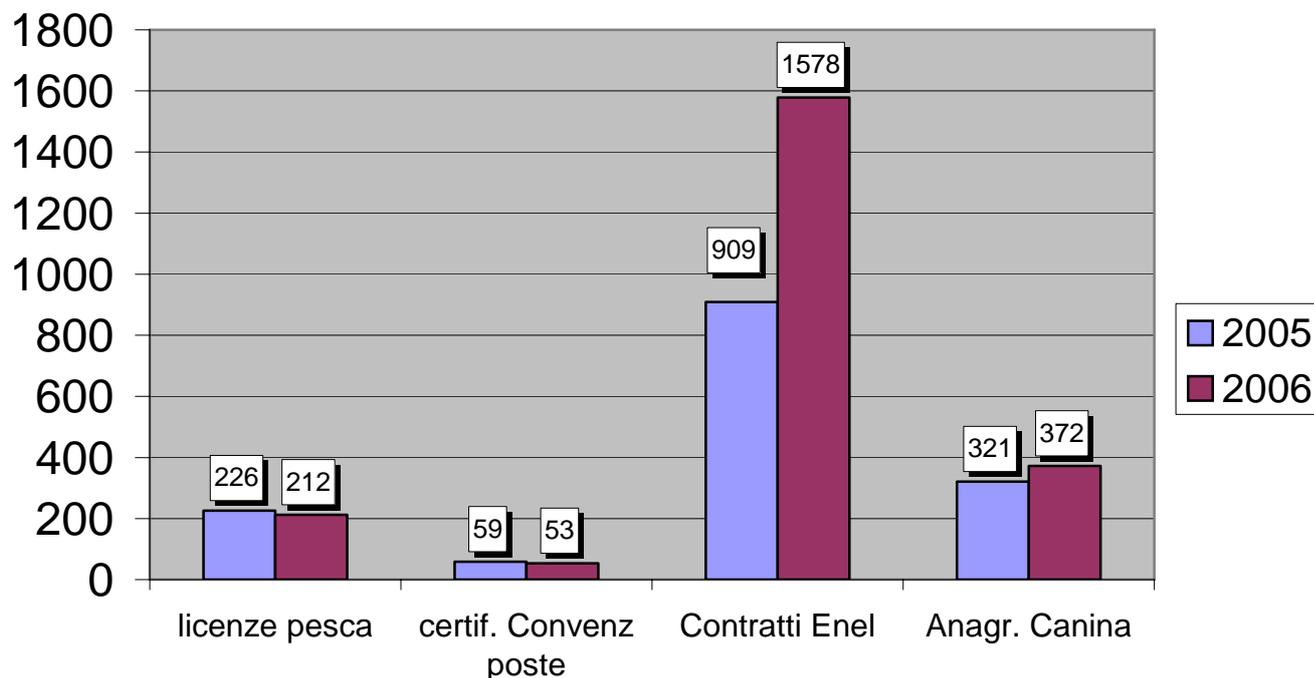
Inoltre di questi il **56% sono rivolti alla CMV** in quanto riguardano principalmente le problematiche sulle fogne, illuminazione pubblica e verde.

Il **19% fanno riferimento a problematiche dei LLPP** ossia manutenzione strade, caditoie e viabilità. Per il **13% sono riferiti invece alla PM** riguardano viabilità, problematiche di igiene relative a comportamenti non leciti.



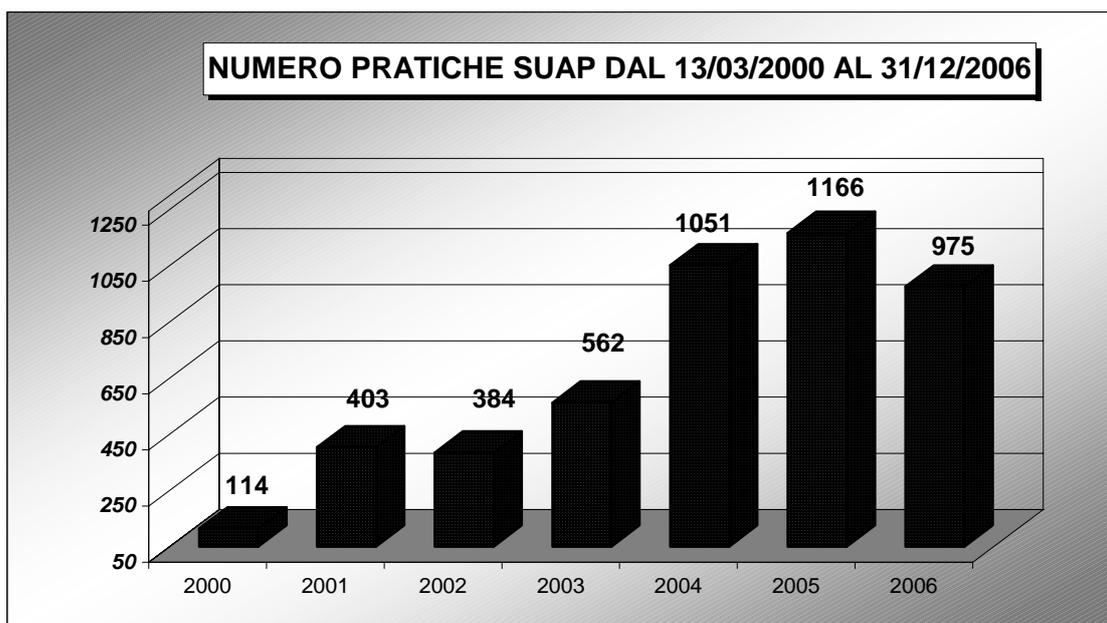
Gli obiettivi per l'anno 2006, sono stati così raggiunti, l'integrazione e la comunicazione tra i servizi e verso i cittadini si è potenziata, l'espressione concreta del raggiungimento di tale traguardo è offerta proprio dalle nuove strutture informative.

grafico 2
PRATICHE URP 2005 E 2006 - ANDAMENTO



SERVIZIO SUAP

Le pratiche SUAP sono passate dalle n. 114 del 2000 alle 975 del 2006, in lieve calo rispetto gli ultimi due anni in quanto molte di esse sono collegate a pratiche edilizie che hanno avuto un impennata proprio negli anni 2004 e 2005.



TIPOLOGIA PRATICHE PRESENTATE	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006
AUTOCERTIF.-CERTIFICAZIONI (iscr.artigianali - pareri preventivi)	77	91	45	68	103	93	69
COM (30gg)	*	*	*	73	312	355	300
COM (medie-grandi strutture)	*	*	*	5	7	14	6
Dia edilizi	0	12	50	117	119	121	130
AutUnica - Semplificati (agibilità)	0	13	22	41	74	70	58
AutUnica - Semplificati (nuove att.tà - permessi c.-varie SU)	37	287	267	258	436	513	412
TOTALI	114	403	384	562	1051	1166	975

*FINO AL 2003 DELLA PM

N. PRATICHE PER SETTORI AGGREGATI	2006	2005	2004	2003	2002	2001	2000
AGRICOLTURA	20	16	23	37	8	4	0
AMBULATORI - FARMACIE **	13	35	9	8	0	0	0
ARTIGIANATO	122	112	159	202	204	254	75
BARBIERI-PARRUCCHIERI-ESTETISTI ECC..	33	89	51	25	36	22	14
BAR-RISTOR-CHIOSCHI-ALBERGHI-CIRCOLI**	244	216	239	26	0	0	0
COMMERCIO FISSO E ITINERANTE *	396	516	390	149	30	51	4
DIREZIONALE E TERZIARIO	50	44	75	41	21	18	3
DISTRIBUTORI CARRBURANTI-AUTOLAVAGGI	11	15	24	18	16	9	0
EDILIZIA	7	23	16	13	25	23	16
IMPIANTI TECNOLOGICI	15	22	16	9	5	10	0
INDUSTRIA	35	50	31	21	24	12	2
STRUTTURE SOCIO-ASSISTENZIALI-SPORT	29	28	18	13	15	0	0
TOTALI	975	1166	1051	562	384	403	114

* nel fino al '02 solo pratiche edilizie - nel 2005 comprensivo di sagre/manifestazioni

** di competenza SUAP dal 01/07/03

Le principali attività che hanno però caratterizzato il lavoro (oltre all'attività quotidiana e specifica del servizio) sono le seguenti:

MIGLIORAMENTO DEL SISTEMA SW DI GESTIONE PRATICHE e ARCHIVI

E' stato risolto il problema dell'archiviazione informatica per ubicazione: il SW Only One presentava alcune carenze.

E' stato mantenuto aggiornato il sito web per quanto riguarda la modulistica e le varie pagine correlate che continueranno ad essere implementate con nuova normativa e procedimenti SUAP.

Migliorata inoltre la funzionalità del SW tradewind (fiere e mercati), richiedendo e ottenendo dalla sw-house la possibilità di gestire le comunicazioni agli utenti del commercio itinerante direttamente dall'interno del SW;

BANCHE DATI REGIONALI

Creazione della nuova banca dati per l'**Osservatorio Regionale del Commercio e Pratiche degli SUAP** attraverso l'inserimento di tutte le pratiche del 2006 relativamente al commercio (oltre anni precedenti) e di tutti i dati statistici gestionali relativamente all'attività di SUAP.

ITER PROCEDURALE PRATICHE E COLLABORAZIONI

Dopo il periodo di sperimentazione delle procedure per il rilascio delle autorizzazioni alla somministrazione al pubblico di alimenti e bevande durante le manifestazioni temporanee, concordato con le Associazioni promotrici e l'AUSL di Cento, quest'ultima ha ritenuto fosse poco preciso ed efficace e si è ripristinato il procedimento preesistente.

E' diventata prassi la collaborazione con info-turismo con scambio di informazioni per aggiornamento guide e archivi.

Collaborazione con l'URP per la raccolta di informazioni sul Servizio da inserire nella guida (GRUPPOMEDIA) al cittadino.

Accordo con il SUE per le procedure di deposito della documentazione da presentare in caso di strutture soggette alla normativa antisismica e relazione paesaggistica.

Per quanto riguarda i Progetti Obiettivi strategici anno 2006:

ARGOMENTO	TIPOLOGIA DI ATTIVITA'	FASE
Obiettivo 1 LO SUAP TELEMATICO - IL NUOVO CODICE DIGITALE - GESTIONE NUOVI ARCHIVI E PROCEDIMENTI	Massimo utilizzo della retecivica attraverso la ridefinizione di tutta la Modulistica (trasferimento da vecchio link a nuovo sistema web) di SUAP e miglioramento del SW questionario online per i procedimenti. La firma digitale funziona – è necessario creare un aggiornamento del SW di only one per poter utilizzare le firme di nuova generazione. Collaborazione per la creazione Banca dati regionale del commercio, tramite inserimento dei dati del centese. Collaborazione per la creazione della banca dati regionale degli SUAP, , tramite inserimento dei dati del centese.	REALIZZATO AL 100% Si sono rispettati i tempi previsti

<p align="center">Obiettivo 2</p> <p>RAPPORTO SOCIO ECONOMICO CENTESE ANNO 2006 - PUBBLICAZIONE E AGGIORNAMENTO DATI</p>	<p>Presentazione, attraverso apposita conferenza, effettuata in Febbraio 2006 e distribuzione copie avvenuta anche grazie alla collaborazione delle ditte sponsor e delle associazioni di categoria .</p> <p>In collaborazione con Uff. Statistica si lavora per tenere aggiornati i dati statistici presenti sul rapporto.</p>	<p>REALIZZATO AL 100%</p> <p>Si sono rispettati i tempi previsti</p>
---	---	---

Tavolo di Coordinamento Provinciale SUAP-FE – PEA 2006.

Il tavolo di coordinamento provinciale ha raggiunto gli obiettivi previsti dal proprio Peg e il Comune di Cento continua a far parte di questo organo provinciale in modo da essere anche il punto di riferimento per gli SUAP dell'Alto Ferrarese.

SERVIZIO IAT/INFORMATURISMO – Obiettivi 2006

Anche per l'anno 2006 sono stati ottenuti finanziamenti provinciali, grazie ad un progetto redatto internamente, dedicato servizio InformaTurismo.

A fine 2006 è stato inoltre presentato il Progetto, redatto internamente, per il 2007 alla Provincia di Ferrara per ottenere ulteriori finanziamenti.

In primavera è stata inoltre diffusa una pubblicazione dedicata al percorso intrapreso dal Comune di Cento relativamente alla creazione ed affermazione dello IAT, corredato da una customer satisfaction relativa al servizio stesso durante il periodo del carnevale 2006. Naturalmente, grazie alla nuova rete civica, sarà migliorata la gestione delle informazioni su web in modo che il visitatore (oltre a qualsiasi operatore) possa trovare facilmente le indicazioni che interessano.

L'ufficio collabora attivamente con il settore cultura nell'organizzazione delle principali iniziative culturali ed è aperto durante i sabati e le domeniche di carnevale oltre che durante il settembre centese.

Infatti il lavoro più importante e impegnativo dell'ultimo quadrimestre 2006 è stata la realizzazione, in collaborazione con l'Ufficio SSI, del nuova sezione dedicata al turismo all'interno della rete civica: <http://www.comune.cento.fe.it/turismo/>