



COMUNE DI CENTO

PROVINCIA DI FERRARA

Via Marcello Provenzali, 15 - 44042 Cento (FE)
www.comune.cento.fe.it - comune.cento@cert.comune.cento.fe.it

SETTORE 2 - SERVIZI

Determinazione n. 1166 del 25/11/2024

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER CONVENZIONE CON ENTE DEL TERZO SETTORE E PER LA CONCESSIONE IN COMODATO D'USO GRATUITO DELL'IMMOBILE CASA COMUNALE DI DODICI MORELLI E PER LA GESTIONE DI GESTIONE DI ATTIVITA' SOCIO-RICREATIVE NELLA FRAZIONE DI DODICI MORELLI, DI CUI ALL'ART. 5, PRIMO COMMA LETT. D) E I) DEL CODICE DEL TERZO SETTORE (D.LGS 3 LUGLIO 2017, N. 117 E SS.MM.II.), PER LA DURATA DI ANNI 5 - APPROVAZIONE SCHEMI E INDIZIONE

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER CONVENZIONE CON ENTE DEL TERZO SETTORE E PER LA CONCESSIONE IN COMODATO D'USO GRATUITO DELL'IMMOBILE CASA COMUNALE DI DODICI MORELLI E PER LA GESTIONE DI GESTIONE DI ATTIVITA' SOCIO-RICREATIVE NELLA FRAZIONE DI DODICI MORELLI, DI CUI ALL'ART. 5, PRIMO COMMA LETT. D) E I) DEL CODICE DEL TERZO SETTORE (D.LGS 3 LUGLIO 2017, N. 117 E SS.MM.II.), PER LA DURATA DI ANNI 5 - APPROVAZIONE SCHEMI E INDIZIONE

LA RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI E DELLO SPORTELLO SOCIALE

Vista la seguente normativa:

- il D. Lgs n. 267 del 18.8.2000 e successive modificazioni: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. del 18-08-2000 n. 267 art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e art. 183 "Impegno di spesa";
- la Legge 241 del 7/08/1990 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- il DPR n.445 del 28/12/2000 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa" e ss.mm.ii.;
- D.lgs. 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e ss.mm.ii.
- il Regolamento Comunale di Contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n.107 del 28/12/2015;
- la Legge n.136/2010 ad oggetto: "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" così come modificata dal D.L. n. 187/2010 ad oggetto: "Misure urgenti in materia di sicurezza", con particolare riferimento all'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e art. 6 "Sanzioni";
- il D.Lgs. n.33/2013 così come modificato dal D.Lgs. 97/2016 avente ad oggetto "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza";

Richiamate:

- la Deliberazione del Consiglio comunale n. 121 del 29/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2024/2026 – APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO CON INTEGRAZIONE SEZIONE OPERATIVA 2024/2026, e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione del Consiglio comunale n. 122 del 29/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 – APPROVAZIONE, e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione della Giunta comunale n. 207 del 29/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile ad oggetto PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024/2026 – ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE – APPROVAZIONE, e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione della Giunta comunale n. 12 del 31/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024/2026 - APPROVAZIONE;

Richiamato il provvedimento del Dirigente del Settore Servizi alla Persona e Servizi Culturali ns. prot. 22365 del 21/04/2022 ad oggetto: "Procedura di affidamento della Gestione dei Servizi Sociali Polifunzionali. Nomina responsabile del procedimento ai sensi degli art. 4 e seguenti

della legge n. 241/1990, dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016", diretto alla sottoscritta Dott.ssa Roberta Sarti;

Richiamato, altresì, il provvedimento del Dirigente del Settore 2 - Servizi ns. prot. n. 0009560 del 09/02/2024 ad oggetto: "Conferimento incarico di Elevata Qualificazione della Posizione di Responsabile Servizi Sociali e Sportello Sociale" – Periodo 1 febbraio 2024 - 31 dicembre 2025", diretto alla sottoscritta Dott.ssa Roberta Sarti;

Richiamato il Regolamento Comunale di Contabilità approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 107 del 28/12/2015, come da ultimo modificato con Delibera di Consiglio Comunale n. 119 del 30/12/2019;

Premesso che con l'adozione del PEG i Responsabili dei Settori/Servizi sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

Premesso che:

- la Norma costituzionale (art. 118, quarto comma) prevede che *"Stato, Regioni, Città metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà"*;
- il Testo Unico sugli Enti Locali (d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267, art. 3, quinto comma) prevede che *"i Comuni e le Province svolgono le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali"*;
- il Consiglio di Stato sottolinea come non vi siano regole pre-confezionate da autorità munite di pubblici poteri, nel momento in cui alcuni soggetti, per lo più comunitari (famiglie, associazioni, ecc.) agiscono come cittadini *"attraverso l'assunzione di compiti, la risoluzione di problemi pratici compresenti in una collettività, la gestione di attività coerenti allo sviluppo della comunità stessa"* trattandosi di *"manifestazioni originarie e non comprimibili di cittadinanza societaria"*;
- Il Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 e ss.mm.ii, "Codice del Terzo Settore", art. 2, riconosce *"il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo"* e che *"ne è promosso lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia, e ne è favorito l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali"*;
- L'art. 6 dello Statuto Comunale fa rientrare fra i compiti istituzionali del Comune la promozione e valorizzazione delle libere forme associative senza scopo di lucro fornendo, qualora se ne riconosca la necessità, anche un supporto logistico ed economico;

Atteso che gli Enti del Terzo Settore espletano attività di interesse generale previste dall'art. 5 del CTS (Codice del Terzo Settore);

Considerato, inoltre, che il D.Lgs. 117/2017 istituisce il RUNTS quale Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, in attuazione degli artt. 45 e segg. del Codice del Terzo Settore (Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117), per assicurare la piena trasparenza degli Enti del Terzo Settore (ETS) e che dal 23 Novembre 2021 è attivo il Registro Unico del Terzo Settore cui devono essere iscritte gli ETS per poter fruire di contributi pubblici;

Atteso che:

- il comma 1 dell'art. 56 del D.lgs. n. 117 del 3/07/2017 (Codice del Terzo Settore) prevede che *"le amministrazioni pubbliche possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel"*

Registro unico nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso del mercato”;

- il comma 3 del medesimo articolo prevede che *“l’individuazione delle organizzazioni di volontariato e della associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime”;*

Dato atto che:

- Con Delibera di Consiglio n. 31 del 20/03/2024, è stato sancito il principio di assegnazione dei beni immobili comunali in gestione in base alla loro destinazione d’uso alle strutture organizzative dell’Ente competenti per materia;
- Con Delibera di Giunta n. 72 del 16/05/2024, ad oggetto *“Macro organizzazione - Assegnazione dei beni immobili alle strutture organizzative dell’Ente e relativa disciplina”*, in esecuzione alla succitata delibera consiliare n. 31/2024, è stata assegnata ai Settori dell’organizzazione comunale la gestione dei beni immobili del patrimonio comunale secondo un criterio di competenza per materia, stabilendo che i beni immobili assegnati possono essere utilizzati dai Settori assegnatari, in via diretta per lo svolgimento delle attività istituzionali o indiretta a seguito di assegnazione a favore di soggetti terzi, previo indirizzo della Giunta comunale;
- Con il succitato atto deliberativo n. 72/2024 è stata assegnata al Settore II – SERVIZI la gestione dell’immobile Casa Comunale di Dodici Morelli, Via Dodici Morelli, n. 65, così come identificato al registro catastale al Foglio 18 Mapp 336 Sub 2-3;
- Con Delibera di Giunta n. 187 del 07/11/2024 il predetto immobile è stato dichiarato patrimonio disponibile dell’Amministrazione comunale, in quanto non strumentale all’esercizio delle funzioni istituzionali dell’Ente, suscettibile, quindi, di valorizzazione anche attraverso forme di assegnazione a soggetti terzi, cui l’Amministrazione può ricorrere avvalendosi necessariamente di istituti di diritto privato, segnatamente, il comodato e la locazione;
- Con la suddetta Delibera di Giunta n. 187/2024 è stato fornito l’indirizzo in ordine all’indizione di una procedura selettiva pubblica ispirata ai principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, indirizzata ad Enti del Terzo Settore, che riguardi la stipula di convenzione e la concessione in comodato d’uso gratuito dell’immobile in parola per la realizzazione di attività con finalità socio-ricreative nella frazione di Dodici Morelli, finalizzate a favorire i processi di socializzazione, incoraggiare l’inclusione e la partecipazione attiva alla vita comunitaria e più in generale di elevare la qualità della vita dei residenti, supportando contestualmente la capacità dei soggetti e della strutture associative di operare in rete;

Ritenuto, pertanto, in esecuzione alla Delibera n. 187/2024, di indire una procedura selettiva pubblica nel rispetto dei criteri di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza, per individuare il soggetto del Terzo Settore con il quale stipulare un accordo di convenzionamento per la gestione di attività socio-ricreative nella frazione di Dodici Morelli, ai sensi dell’art. 56 del D.Lgs 3 luglio 2017, n. 117 “Codice del Terzo Settore” e per la concessione in comodato d’uso gratuito dell’immobile Casa comunale di Dodici Morelli, Via Dodici Morelli, n. 65, così come censito al registro catastale al Foglio 18 Mapp 336 Sub 2-3, quale sede per lo svolgimento delle suddette attività e della attività statutarie del soggetto aggiudicatario, per la durata di anni 5 (cinque);

Dato atto che la convenzione discendente dal predetto avviso avrà durata a decorrere dalla sua sottoscrizione fino al 31/12/2029 e che sarà rinnovabile, con atto espresso, per ulteriori anni 5

(cinque), a fronte di motivazioni legate al buon esito delle attività svolte, alle condizioni di legge e secondo gli accordi convenuti tra le Parti;

Reputato:

- di individuare i destinatari dell'avviso pubblico in Organizzazione di Volontariato (ODV) e Associazioni di Promozione sociale (APS), in forma singola o partenariato, che risultino iscritte nel Registro Unico nazionale del Terzo Settore (RUNTS) da almeno 6 (sei) mesi in possesso di consolidata esperienza di almeno 3 anni negli ambiti di attività oggetto dell'avviso sul territorio comunale o territori limitrofi e in possesso di adeguati requisiti di moralità e professionalità;
- considerare indicatori idonei alla valutazione dei progetti presentati la qualità socio-culturale, la significatività in relazione all'utilità sociale e agli interessi diffusi della comunità, la gestione progettuale, il grado di complementarità con gli obiettivi comunali e la creazione di sistemi di rete (partnerariato);

Dato atto che il Comune di Cento si impegna a consegnare i locali assegnati dotati di impianto elettrico, impianto di illuminazione, impianto di riscaldamento e dispositivi antincendio funzionanti e che per valorizzare e sostenere le attività dell'Associazione si impegna, inoltre, a:

- garantire la più ampia promozione e partecipazione agli eventi e alle manifestazioni attraverso i propri canali comunicativi;
- affiancare, secondo le modalità concordate, l'associazione nell'attività di comunicazione e promozione;
- fornire attrezzatura e strumentazione in dotazione all'Ente utile alla realizzazione delle iniziative, previa regolare richiesta da inoltrare all'ufficio competente e previa disponibilità delle stesse. Il ritiro, la riconsegna e la gestione di eventuale strumentazione o attrezzatura concessa sarà a completo carico dell'Associazione assegnataria, secondo le modalità di volta in volta concordate con gli Uffici di competenza.

Stabilito che l'Associazione a fronte della concessione in comodato d'uso gratuito dell'immobile Casa Comunale di Dodici Morelli, sarà tenuta a farsi carico:

- a proprie cura e spese degli interventi di manutenzione ordinaria e degli altri interventi necessari a mantenere la funzionalità dell'immobile; ai fini della corretta identificazione degli interventi, si applica l'art. 3 del D.P.R. n. 380/2001 e successive modifiche ed integrazioni (c.d. Testo Unico Edilizia). In particolare per interventi di manutenzione ordinaria si intendono gli interventi edilizi che riguardano le opere di riparazione, rinnovamento e sostituzione delle finiture degli edifici e quelle necessarie ad integrare o mantenere in efficienza gli impianti tecnologici esistenti;
- della fornitura di tutti i materiali di consumo necessari al corretto utilizzo e gestione della struttura e della effettuazione delle operazioni di pulizia dei locali in modo da assicurare la costante idoneità degli stessi allo svolgimento delle attività sociali;
- della copertura degli oneri relativi ai consumi di luce, gas, acqua e Tari e/o altre forme di tributo e/o corrispettivo inerenti la gestione rifiuti, provvedendo alla volturazione delle utenze;

Dato atto che l'Associazione aggiudicataria dovrà annualmente presentare:

- rendiconto economico comprensivo delle spese sostenute e delle entrate percepite ed una relazione consuntiva dettagliata relativamente alle attività svolte sino al 31 dicembre dell'anno precedente, con indicazione del relativo numero di fruitori;

- descrizione dettagliata delle attività programmate nell'anno in corso e relazione economico-finanziaria delle spese ed entrate previste;
- il sito internet o la pagina *Facebook* dove, ai sensi del D.L. 30 aprile 2019. n. 34, sono state pubblicate le informazioni relative a sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura che l'associazione ha ricevuto da Pubbliche Amministrazioni nell'esercizio finanziario precedente.

Dato atto che il valore locativo di riferimento dell'immobile, basato sulle quotazioni immobiliari dell'Agenzia delle Entrate è stimato in Euro 16.594,68 annui e sarà automaticamente rivalutato ogni anno in base alla variazione annuale dell'indice ISTAT;

Precisato che la concessione in comodato d'uso gratuito dell'immobile descritto nella presente convenzione esaurisce gli oneri a carico dell'Amministrazione Comunale che, in relazione alle attività contemplate in convenzione, non concederà, quindi, altri eventuali benefici che comportino una ulteriore spesa per l'Amministrazione Comunale;

Dato atto, infine, che a complementarietà dell'accordo di convenzionamento disciplinante obblighi, responsabilità, condizioni e rapporti tra il Comune e il soggetto selezionato, la concessione in comodato gratuito dell'immobile in parola sarà appositamente regolamentata da sottoscrizione di specifico contratto;

Ritenuto di approvare lo schema di avviso pubblico Allegato A e relativi documenti correlati, contraddistinti con i numeri: 1 di A (*domanda di partecipazione*), 2 di A (*fac simile convenzione*), 3 di A (*fac simile contratto di comodato*), 4 di A (*Planimetria immobile piano terra*) - 4 bis di A (*Planimetria immobile primo piano*), facenti parti integranti e sostanziali del presente atto;

Stabilito che la scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al suddetto avviso è fissata ad almeno 30 giorni dalla data di pubblicazione del medesimo sul sito dell'Ente;

Accertato preventivamente, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti conseguenti l'adozione del presente atto è compatibile con la programmazione degli stanziamenti di cassa;

Ravvisata la propria competenza in materia ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 267/2000 ed è attestata la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in relazione a:

- regolarità dell'istruttoria svolta
- rispetto della tempistica prevista dalla legge
- idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa
- conformità a leggi, statuto e regolamenti comunali vigenti;

D E T E R M I N A

che tutto quanto enunciato nel preambolo costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 della L. 241/90 e di;

1. Indire la procedura selettiva pubblica descritta in premessa, ai sensi del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 17 e ss.mm.ii., per la durata di anni 5 (cinque), rinnovabile con atto espresso per ulteriori anni 5 (cinque) a fronte di motivazioni legate al buon esito delle attività svolte, alle condizioni di legge e secondo gli accordi convenuti tra le Parti;
2. Approvare lo schema di avviso pubblico Allegato A e relativi documenti correlati, contraddistinti con i numeri: 1 di A (*domanda di partecipazione*), 2 di A (*fac simile convenzione*), 3 di A (*fac simile contratto di comodato*), 4 di A (*Planimetria immobile piano terra*) - 4 bis di A (*Planimetria immobile primo piano*), facenti parti integranti e sostanziali del presente atto;

3. Dare atto che il Comune di Cento si impegna a consegnare i locali assegnati dotati di impianto elettrico, impianto di illuminazione, impianto di riscaldamento e dispositivi antincendio funzionanti e che per valorizzare e sostenere le attività dell'Associazione si impegna, inoltre, a:
 - garantire la più ampia promozione e partecipazione agli eventi e alle manifestazioni oggetto della convenzione attraverso i propri canali comunicativi;
 - affiancare, secondo le modalità concordate, l'associazione nell'attività di comunicazione e promozione;
 - fornire attrezzatura e strumentazione in dotazione all'Ente utile alla realizzazione delle iniziative, previa regolare richiesta da inoltrare all'ufficio competente e previa disponibilità delle stesse. Il ritiro, la riconsegna e la gestione di eventuale strumentazione o attrezzatura concessa sarà a completo carico dell'Associazione assegnataria, secondo le modalità di volta in volta concordate con gli Uffici di competenza;

4. Dare atto che l'Associazione a fronte della concessione in comodato d'uso gratuito dell'immobile Casa Comunale di Dodici Morelli, sarà tenuta a farsi carico:
 - a proprie cura e spese degli interventi di manutenzione ordinaria e degli altri interventi necessari a mantenere la funzionalità dell'immobile; ai fini della corretta identificazione degli interventi, si applica l'art. 3 del D.P.R. n. 380/2001 e successive modifiche ed integrazioni (c.d. Testo Unico Edilizia). In particolare per interventi di manutenzione ordinaria si intendono gli interventi edilizi che riguardano le opere di riparazione, rinnovamento e sostituzione delle finiture degli edifici e quelle necessarie ad integrare o mantenere in efficienza gli impianti tecnologici esistenti;
 - della fornitura di tutti i materiali di consumo necessari al corretto utilizzo e gestione della struttura e della effettuazione delle operazioni di pulizia dei locali in modo da assicurare la costante idoneità degli stessi allo svolgimento delle attività sociali;
 - della copertura degli oneri relativi ai consumi di luce, gas, acqua e Tari e/o altre forme di tributo e/o corrispettivo inerenti la gestione rifiuti, provvedendo alla volturazione delle utenze;

5. Dare atto che l'Associazione aggiudicataria dovrà annualmente presentare:
 - rendiconto economico comprensivo delle spese sostenute e delle entrate percepite ed una relazione consuntiva dettagliata relativamente alle attività svolte sino al 31 dicembre dell'anno precedente, con indicazione del relativo numero di fruitori;
 - descrizione dettagliata delle attività programmate nell'anno in corso e relazione economico-finanziaria delle spese ed entrate previste;
 - il sito internet o la pagina *Facebook* dove, ai sensi del D.L. 30 aprile 2019. n. 34, sono state pubblicate le informazioni relative a sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura che l'associazione ha ricevuto da Pubbliche Amministrazioni nell'esercizio finanziario precedente.

6. Dare atto che il valore locativo di riferimento dell'immobile, basato sulle quotazioni immobiliari dell'Agenzia delle Entrate, è stimato in Euro 16.594,68 annui e sarà automaticamente rivalutato ogni anno in base alla variazione annuale dell'indice ISTAT;

7. Dare atto che a complementarietà dell'accordo di convenzionamento disciplinante obblighi, responsabilità, condizioni e rapporti tra il Comune e il soggetto selezionato, la concessione in comodato gratuito dell'immobile in parola sarà appositamente regolamentata da sottoscrizione di specifico contratto;
8. Dare atto che la concessione in comodato d'uso gratuito dell'immobile descritto nella presente convenzione esaurisce gli oneri a carico dell'Amministrazione Comunale che, in relazione alle attività contemplate in convenzione, non concederà, quindi, altri eventuali benefici che comportino una ulteriore spesa per l'Amministrazione Comunale;
9. Dare atto che la scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso in parola è fissata ad almeno 30 giorni dalla data di pubblicazione del medesimo sul sito dell'Ente;
10. Dare atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del T.U.EE.LL. è stato preventivamente accertato che il programma dei pagamenti conseguenti l'adozione del presente atto è compatibile con gli stanziamenti di cassa;
11. Dare atto che la spesa oggetto del presente atto non rientra nelle limitazioni previste dall'art. 6 della legge 122 del 30/07/2010 di conversione del D.L. 78/2000, con D.R. n. 136 del 22/10/2010, come da parere espresso dalla Corte dei Conti sezione Emilia Romagna con deliberazione n. 8/2011/PAR, nella quale vengono escluse "le spese finanziarie con entrate a destinazione vincolata, nonché di quelle sostenute nell'ambito di specifici progetti per la quota finanziata dalla UE e da altri soggetti pubblici e privati";
12. Dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al comma 7 dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa;
13. Pubblicare il presente atto sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi e per gli effetti dell'art. 37, del D.lgs 33/2013, così come da ultimo modificato dal D.Lgs. 97/2016;
14. Dare atto che i Servizi Sociali – Sportello sociale provvederanno alla vigilanza degli obblighi previsti dall'articolo 35 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 (Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi) cd. "Decreto crescita", convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n. 58;
15. Dare atto che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento, il sottoscritto la Responsabile dei Servizi sociali e dello Sportello Sociale, dott.ssa Roberta Sarti, in possesso dei requisiti di legge;
16. Dare atto infine, ai sensi dell'art.6 bis della L.241/1990 e dell'art.1 comma 9 lettera e) della L.190/2012, della insussistenza di cause di conflitto o di interesse, anche potenziale, nei confronti del Responsabile del presente procedimento.

Firma
Il Responsabile del Servizio
Sarti Roberta / InfoCamere S.C.p.A.

