

Allegato C) Schema contratto di comodato d'uso e annessi

SCHEMA DI CONTRATTO DI COMODATO D'USO GRATUITO PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI CON RITO CIVILE E LA COSTITUZIONE DI UNIONI CIVILI

Il giorno _____ del mese di _____ dell'anno ____, con la presente scrittura privata, redatta in duplice originale,

TRA

Il Sig. _____ nato a _____ il _____ residente in _____ Via _____ n. ____ - Codice Fiscale _____ (di seguito comodante),

e il dott./la dott.ssa _____, nato/a a _____ il _____, nella qualità di Dirigente Responsabile del Settore 2 - Servizi del Comune di Cento, con sede in Via Marcello Provenzali n. 15, Cento (FE) e sede provvisoria in Cento Via Guercino n. 62 – Codice Fiscale 81000520387 (di seguito comodatario), a ciò autorizzato con deliberazione della Giunta Comunale n. ____ del _____, dichiarata immediatamente eseguibile,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. Il Comodante concede in Comodato d'uso gratuito al comodatario, che accetta, per l'istituzione di un Ufficio di Stato Civile atto alla sola celebrazione di matrimoni civili ed alla costituzione di unioni civili, quota dell'immobile e relative pertinenze, sito in Cento alla Via _____ n. _____, come definita dall'unita planimetria, (allegato 1) della superficie di mq. _____, quota dell'immobile (Estremi catastali: Foglio _____ Mappale/Particella _____ Sub _____), di cui il Comodante dichiara di avere la piena ed esclusiva disponibilità in qualità di _____, ritenuta idonea allo scopo per cui viene concessa e che versa nello stato di manutenzione di cui all'allegato verbale di consegna contestualmente sottoscritto dalle parti (allegato 2).

2. La durata del presente contratto è di anni SEI a partire dal giorno della stipula, e può essere rinnovato alla scadenza con atto espresso. Eventuale disdetta dovrà essere comunicata alla controparte con raccomandata con avviso di ricevimento o tramite PEC, almeno tre mesi prima della scadenza.

Il Comune di Cento si riserva la facoltà di recedere dal presente contratto in qualunque momento per ragioni di superiore interesse pubblico, o per sopravvenute ragioni di inopportunità della prosecuzione del rapporto contrattuale.

3. All'esterno del locale, della struttura o del luogo dedicato alla celebrazione dei matrimoni civili e delle costituzioni di unioni civili, il Comodante dovrà apporre – a propria cura e spese – una targa o cartello recante la dicitura "**Comune di Cento – Ufficio distaccato di Stato Civile (deliberazione Giunta Comunale n.... del ...)**" che dovrà essere eventualmente rimossa per l'uso del locale, della struttura o luogo diversi da quelli stabiliti dal presente contratto di comodato d'uso gratuito e dovrà essere definitivamente rimossa allo scadere del contratto medesimo, se non rinnovato. Nel corso del rito, il luogo della celebrazione è ad ogni effetto "Ufficio di Stato Civile" e pertanto non potranno essere consentite attività contestuali, incongruenti o lesive del decoro della funzione istituzionale ivi svolta.

4. Per ogni celebrazione di matrimonio o costituzione di unione civile, il comodante dovrà garantire un adeguato allestimento comprendente almeno:

- un tavolo di caratteristiche e dimensioni adeguate alla sottoscrizione di un atto pubblico;
- quattro sedie/poltroncine per gli sposi o coloro che si uniscono civilmente ed i testimoni;
- una sedia/poltroncina per il celebrante;
- una bandiera italiana e una bandiera dell'Unione Europea, di idonea misura con piedistallo con eventuale rimozione della stessa da parte del comodante, al di fuori degli usi stabiliti dal presente comodato d'uso gratuito, provvedendo a riposizionarla quando la sala viene utilizzata per la celebrazione dei matrimoni e delle unioni civili.

Il Comodante potrà, a propria discrezione, allestire altre adeguate sedute a disposizione dei convenuti.

5. In relazione all'uso per il quale è concesso il comodato d'uso gratuito, il Comune di Cento non assume alcun obbligo circa la custodia, la conservazione, il deterioramento e le spese necessarie all'uso, ed è inoltre esonerato da ogni responsabilità per azioni, omissioni di terzi, danni o infortuni che possano derivare a cose e/o persone, compiuti o verificatisi durante l'utilizzo del locale, immobile, struttura o luogo ove si celebra il rito, oggetto del presente comodato. Tali responsabilità ed eventuali spese relative restano ad esclusivo carico del Comodante, il quale è tenuto a dotarsi di adeguata copertura assicurativa a tutela dei rischi di cui sopra tenendo esonerato il Comune da qualsiasi onere, spesa e responsabilità, nonché per eventuali danni arrecati a terzi o per infortuni. Il Comodante ha prodotto contratto di assicurazione polizza n. _____, stipulata in data _____, con _____ a copertura della R.C.T. - Responsabilità Civile verso Terzi, per un massimale di euro _____ per sinistro, per persona e per danni a cose e della R.C.O - Responsabilità Civile verso Prestatori di Lavoro, per un massimale di importo minimo pari a euro _____ per sinistro e per persona per tutta la durata del presente contratto. La polizza è valida fino al _____ e il comodante ha prodotto quietanza di pagamento n. _____ del _____. La somma assicurata deve e includere i danni o pregiudizi causati al comodante, ai dipendenti e amministratori del comodatario medesimo e a terzi, imputabili a responsabilità del comodante o dei suoi collaboratori, del suo personale dipendente o consulente, che avvengano durante l'erogazione del servizio nonché tutti gli altri danni e rischi, di qualsiasi natura e origine, anche se non espressamente menzionati, che possano occorrere al comodatario e a terzi e che siano riconducibili alle attività svolte dal comodante nell'ambito della celebrazione del matrimonio. Il Comodante ha l'obbligo di comunicare tempestivamente al comodatario ogni ritardo o mancato pagamento dei premi assicurativi.

6. Nel rispetto dell'art. 106 del Codice Civile, il matrimonio o l'unione civile devono essere celebrate in luogo aperto al pubblico, pertanto in coincidenza con la cerimonia, deve essere garantito a chiunque libero accesso all'Ufficio di Stato Civile.

Il Comodante dovrà adottare le misure necessarie affinché non vi siano impedimenti per l'ingresso e la permanenza nel luogo di celebrazione.

7. Il comodante è tenuto a garantire adeguate condizioni di sicurezza degli impianti/struttura sia degli ambienti che dei luoghi di accesso. Il numero massimo dei partecipanti dovrà essere adeguato alle norme di sicurezza della struttura.

Al comodante compete l'onere di apertura, chiusura, allestimento, e pulizia della sala adibita alla celebrazione del matrimonio o unione civile.

A carico dello stesso, sono le eventuali spese ordinarie e straordinarie sostenute per il godimento dell'immobile. A carico del bilancio comunale non grava alcun onere inerente l'immobile oggetto del presente contratto.

8. Per il servizio di celebrazione del matrimonio civile o per la costituzione dell'unione civile resi dal Comune di Cento nell'immobile oggetto del presente contratto, è dovuta da parte degli sposi o dei contraenti dell'unione civile un'apposita tariffa stabilita con deliberazione della Giunta comunale e da versare direttamente al Comune medesimo. Il comodante non potrà richiedere alcun corrispettivo ai nubendi o contraenti dell'unione civile per l'utilizzo dei locali o dei luoghi messi a disposizione per la sola celebrazione del rito civile attrezzato a tal fine.

Tutte le spese del presente atto, compresi eventuali oneri di registrazione, sono a carico del comodante. Il presente contratto di comodato è soggetto a registrazione in misura fissa ai sensi del DPR 26/04/1986, n. 131.

9. Al momento della sottoscrizione del presente contratto, il comodatario dichiara di aver visitato l'immobile, del quale riconosce la conformità alle caratteristiche ed alle condizioni di cui al verbale di consegna debitamente sottoscritto, nonché l'idoneità dello stesso all'uso determinato dalle parti. Il comodatario si impegna altresì a riconsegnare l'immobile nelle medesime condizioni, salvo il normale deperimento d'uso.

10. E' diritto del comodatario ispezionare l'immobile in ogni momento, previo congruo preavviso scritto.

11. Per quanto non espressamente stabilito e contemplato nel presente contratto si applicheranno le norme del Codice Civile, le altre leggi vigenti in materia di comodato.

12. A pena di nullità, qualunque altra modifica al presente contratto dovrà essere inderogabilmente apportata con atto scritto, sottoscritto da entrambe le parti.

13. Per ogni controversia sorgente dal presente contratto è competente il foro di Ferrara ed è escluso l'arbitrato.

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento Europeo 679/2016, con la sottoscrizione del presente contratto, il comodante consente il trattamento dei suoi dati personali che verranno utilizzati dal Comune di

Cento per l'esecuzione del presente contratto. In allegato si fornisce l'informativa rafforzata in materia di protezione dei dati personali.

Si allega:

- Planimetria dell'immobile
- Verbale di consegna dell'immobile sottoscritto dalla parti.

Il presente contratto viene letto, confermato e sottoscritto dalla parti in calce alla presente, ed a margine della prima pagina, così come gli allegati 1 e 2.

Il Comodante

Il Comodatario

VERBALE DI CONSEGNA DELL'IMMOBILE

OGGETTO: Immobile sito in Cento, Via _____

In data _____ il Sig. _____ (comodante) consegna l'immobile in oggetto al Comune di Cento (comodatario) comprensivo delle seguenti pertinenze _____.

Le parti concordano che l'unità immobiliare in oggetto e le relative pertinenze si trovano in buono stato e che sono adatti all'uso per cui formano oggetto del comodato d'uso gratuito.

Il Comodante

Il Comodatario

Contratto di comodato d'uso gratuito per la celebrazione di matrimoni con rito civile e la costituzione di unioni civili fuori dalla Casa Comunale

INFORMATIVA

**per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento europeo n. 679/2016
"Contratto di comodato d'uso gratuito per la celebrazione di matrimoni con rito civile e la costituzione di unioni civili fuori dalla Casa Comunale"**

1. Premessa

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679, il **Comune di Cento**, in qualità di "Titolare" del trattamento, comunica che la presente informativa è resa esclusivamente in ordine al trattamento dei dati personali conseguenti alla stipula del contratto di comodato d'uso gratuito per la celebrazione di matrimoni con rito civile e la costituzione di unioni civili fuori dalla Casa Comunale, al fine di dare esecuzione alle norme che tutelano il trattamento dei dati personali delle persone fisiche, fornendo le informazioni essenziali che permettono alle stesse l'esercizio dei diritti previsti dalla vigente normativa.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il **Comune di Cento**, con sede in Cento, Via Marcello Provenzali n. 15 - Sede Municipale temporaneamente ubicata in Cento Via Guercino 62 -, nella persona del Sindaco pro-tempore Dott. Edoardo Accorsi.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 11, al Comune di Cento, utilizzando la seguente modalità:

a) modalità cartacea: mediante consegna a mano diretta presso il Servizio Protocollo Generale, via Guercino 62, Cento o a mezzo del servizio postale, corriere, ecc;

b) modalità informatica, tramite invio ad uno dei seguenti indirizzi di posta elettronica:

PEC: comune.cento@cert.comune.cento.fe.it (se comunicazione inviata da indirizzo PEC)

protocollo@comune.cento.fe.it (se comunicazione inviata da un indirizzo di posta non certificata)

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Cento ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società **Lepida ScpA** (pec segreteria@pec.lepida.it), nella persona della Dott.ssa Anna Lisa Minghetti (contatti dpo-team@lepida.it).

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali saranno trattati dal **Comune di Cento**, per lo svolgimento di funzioni istituzionali in conformità all'art. 6, paragrafo 1, del Regolamento (UE) 2016/679:

- **nell'adempimento di obblighi legali al quale è soggetto il Titolare del trattamento;**

- **nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento.**

7. Modalità di trattamento dei dati personali

In relazione alle finalità descritte, i dati personali verranno trattati tramite strumenti cartacei, informatici e telematici dal Titolare per le attività di competenza e dagli incaricati del trattamento. Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate dall'art. 4, n. 2), del Regolamento (UE) 2016/679 e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, consultazione, elaborazione, estrazione, utilizzo, conservazione, cancellazione.

Il trattamento non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

I dati personali sono detenuti presso il data-center del Comune di Cento. Il Titolare garantisce che i dati personali sono trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate, nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 del Regolamento (UE) 2016/679.

8. Destinatari dei dati - Comunicazione dei dati

I dati personali trattati non saranno comunicati a soggetti terzi, né oggetto di pubblicazione o diffusione, salvo che disposizioni di legge o di regolamento dispongano diversamente.

I dati potranno essere comunicati al personale comunale dei servizi amministrativi coinvolti nel procedimento, al fine dell'adempimento delle mansioni e dei compiti loro attribuiti in funzione delle finalità in precedenza espresse, ovvero per l'adempimento dei rispettivi obblighi di legge, nel rispetto dei principi di semplificazione amministrativa, autocertificazione e decertificazione tra uffici pubblici.

9. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

10. Periodo di conservazione

I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa.

I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili, non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene. La informiamo, tuttavia, che i Suoi dati potranno essere conservati anche oltre il periodo di tempo necessario alle finalità sopra indicate, se ciò si renda necessario per fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca storica o a fini statistici, come previsto dall'art. 5 del Regolamento Europeo n. 679/2016.

11. Diritti dell'interessato

L'interessato potrà esercitare, nei casi previsti, i diritti contemplati dagli artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679. In particolare, potrà esercitare il diritto di accesso (art. 15), il diritto di rettifica (art. 16), il diritto alla cancellazione/oblio (art. 17), il diritto di limitazione di trattamento (art. 18), il diritto di opposizione (art. 21). L'esercizio di tali diritti è subordinato ai limiti, alle regole e procedure previste dal Regolamento (UE) 2016/679 e dalla normativa vigente in materia.

Si informa che il diritto alla portabilità dei dati "non si applica al trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento" (art. 20, paragrafo 3, Regolamento UE 2016/679).

L'apposita istanza per l'esercizio dei diritti è presentata contattando il Titolare del trattamento che ha erogato il servizio, secondo le modalità indicate al precedente punto 2.

12. Conferimento dei dati

Il trattamento dei Suoi dati personali per le finalità di cui al precedente punto 6 (Finalità e base giuridica del trattamento) viene effettuato dal Comune di Cento per lo svolgimento di funzioni istituzionali ai sensi dell'art. 6 comma, 1 lett. e).